

Decreto n. 144/2014

**Oggetto: "REGOLAMENTO CORSI DI DOTTORATO
UTILIZZO BUDGET DI RICERCA DELL'ISTITUTO
UNIVERSITARIO DI STUDI SUPERIORI
"**

IL RETTORE

- **VISTO** lo Statuto dell'Istituto Universitario di Studi Superiori pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 107 del 9 maggio 2012 ai sensi della L. 30 dicembre 2010, n. 240;
- **VISTO** il parere favorevole espresso dal Consiglio di Amministrazione in data 4 dicembre 2014;
- **VISTA** la delibera del 22 dicembre 2014 con la quale il Senato Accademico ha approvato il regolamento in oggetto;
- **ATTESA** la necessità di procedere all'emanazione di un Regolamento corsi di dottorato utilizzo budget di ricerca dell'Istituto Universitario di Studi Superiori;

DECRETA

ART.1 - E' emanato il Regolamento corsi di dottorato utilizzo budget di ricerca dell'Istituto Universitario di Studi Superiori come da allegato costituente parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Regolamento entra in vigore a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione all'Albo dell'Istituto.

Pavia, 22 dicembre 2014



IL RETTORE
prof. Michele Di Francesco

REGOLAMENTO CORSI DI DOTTORATO UTILIZZO BUDGET DI RICERCA DELL'ISTITUTO UNIVERSITARIO DI STUDI SUPERIORI

Art. 1 - Definizione.

Il presente regolamento si riferisce al budget di importo non inferiore al 10 per cento del valore della borsa da assicurare, a partire dal secondo anno di corso, a ciascun dottorando a partire dal ciclo XXIX.

Art.2 -Spese ammissibili

Sono ritenute ammissibili, ai fini dell'utilizzazione del fondo, tutte le spese comunque inerenti le attività di ricerca. Tra le spese ammissibili rientrano, a puro titolo esemplificativo ma non esaustivo: per la partecipazione a convegni, seminari, incontri, visite di studio, nazionali e internazionali; per l'acquisizione di libri, riviste o altro materiale bibliografico su qualsiasi tipo di supporto; per l'acquisizione di beni, anche a carattere elettronico; materiale di consumo, di piccola entità.

Art. 3 -Spese non ammissibili

Non possono essere coperte in generale le spese non finalizzate all'attività di ricerca scientifica e tecnologica, quali ad esempio quelle sostenute per l'acquisto di arredi o attrezzature d'ufficio. Le spese per canoni o abbonamenti a riviste possono essere ammesse limitatamente alla durata dell'anno accademico o, quando non sia possibile, di un anno solare. Gli stessi limiti si applicano ai noleggi di attrezzature.

Non sono in ogni caso ammesse a rimborso le somme eccedenti l'entità del fondo posto in disponibilità.

Art. 4 - Modalità di utilizzazione

L'utilizzazione del fondo è soggetta a preventiva autorizzazione da parte del Coordinatore del dottorato e del Responsabile di Area. Nel caso di viaggi e missioni la richiesta deve essere indirizzata al Magnifico Rettore e avvenire con anticipo di almeno un mese rispetto alla data di partenza. Il dottorando che intenda effettuare spese a valere sul fondo è tenuto ad acquisire e conservare idonea documentazione d'acquisto dei beni e/o servizi utilizzati (fatture oppure ricevute o scontrini fiscali che riportino in maniera chiara l'oggetto dell'acquisto, la ditta fornitrice, la data e il costo effettivo tasse incluse).

Art. 5 -Rendicontazione e rimborso

La richiesta di rimborso, indirizzata al Direttore Generale che ne disporrà la liquidazione, deve essere presentata utilizzando il Modulo, fornito dall'Amministrazione, allegando tutti i documenti contabili.

La documentazione d'acquisto deve essere prodotta in originale e deve riguardare beni o servizi utilizzati nell'ambito del periodo di utilizzabilità del fondo.

Le spese sostenute in caso di missione verranno ammesse al rimborso in base al Regolamento di Istituto in materia.

ART. 6 - Disposizioni finali

Il presente Regolamento è emanato dal Rettore ed entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione all'albo dell'Istituto e si applica alle attività istituzionali finanziati da terzi e alle attività in conto terzi richieste successivamente a tale data.